



Согласовано
Председатель трудового коллектива
А.П. Карагашев



И.о. директора МБОУ ДО ДЮСШ ИВ
В.И. Рядкин

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке приема, перевода и отчисления детей
Муниципального бюджетного образовательного учреждения
дополнительного образования детей
«Детско-юношеской спортивной школы игровых видов спорта»

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с Законом РФ «Об образовании» от 29 декабря 2012 года № 273 - ФЗ, Постановлением администрации города Ессентуки Ставропольского края от 14.05.2012г. №892, санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативами «Санитарно - эпидемиологические требования к учреждениям дополнительного образования детей 2.4.4.1251-03», Законом Ставропольского края «Об образовании», Уставом Учреждения.

1.2. Положение определяет единый порядок приема, перевода и отчисления детей в Муниципальном бюджетном образовательном учреждении дополнительного образования детей «Детско-юношеская спортивная школа игровых видов спорта» г. Ессентуки Ставропольского края (далее – Учреждение), реализующем образовательные программы дополнительного образования детей в области футбола, волейбола и настольного тенниса в соответствии с лицензией на право ведения образовательной деятельности и существующими нормативами финансирования в Учреждении.

2. Цели и задачи

2.1. Цель – создание условий, обеспечивающих соблюдение прав ребенка на получение дополнительного образования в области футбола, волейбола и настольного тенниса.

2.2. Задачи – координация деятельности семьи, Учреждения по приему, отчислению и учету детей; определение порядка приема, отчисления и учета движения обучающихся.

3. Условия и порядок зачисления учащихся в МБОУ ДОД ДЮСШ ИВС

3.1 Учреждение организует работу с детьми и подростками в течение учебного года через реализацию образовательных программ дополнительного образования детей в области футбола, волейбола и настольного тенниса.

3.2. В Учреждение принимаются дети в возрасте, как правило, от 7 до 18 лет, желающие получить дополнительное образование в соответствии с интересами, потребностями при наличии свободных мест.

3.3. Преимущества при приеме в Учреждение имеют лица, нуждающиеся в социальной помощи, в том числе, дети – сироты, оставшиеся без попечения родителей, из многодетных семей, дети – инвалиды, если обучение по не противопоказано по медицинским показаниям.

3.4. Учреждение вправе отказать в приеме исключительно в следующих случаях:

- несоответствие возраста ребенка;
- по медицинским показаниям;
- отсутствие свободных мест в группе.

3.5. Дополнительное образование детей может предоставляться по типовым, авторским или модифицированным образовательным программам.

4.9. Продолжительность учебного года в Учреждении составляет 46 недель. Учебный год в Учреждении начинается с 1 сентября; если этот день приходится на выходной день, то в этом случае учебный год начинается в первый, следующий за ним рабочий день недели, и заканчивается 18 июля.

3.6. Учебный процесс в Учреждении осуществляется по очной групповой форме обучения с обязательным посещением учащимися предусмотренных

учебным планом теоретических и практических занятий.

3.7. По решению администрации в Учреждении может использоваться индивидуальная форма обучения со свободным посещением занятий или экстернат с обязательной сдачей теоретических нормативов и выполнением спортивных разрядов в соответствии с программой и индивидуальным учебным планом. На индивидуальную форму обучения могут претендовать отдельные учащиеся (как правило, старшеклассники), достигшие высоких спортивных разрядов (не ниже КМС) или высоких спортивных результатов российского, международного уровней. Обучение по индивидуальным учебным планам осуществляется по желанию учащихся или их родителей (законных представителей) на основе договора с образовательным Учреждением.

3.8. Комплектование учебных групп проводится администрацией Учреждения совместно с тренерами-преподавателями в течение августа-сентября, утверждение сформированного состава групп – не позднее 15 сентября. Комплектование, переукомплектование, доукомплектование групп в течение учебного года может проводиться только с разрешения администрации приказом директора Учреждения.

3.9. Учреждение может создавать учебные группы на своей базе (в помещениях, переданных в оперативное управления Учреждения), по месту жительства, в общеобразовательных и других образовательных учреждениях при наличии необходимых условий для тренировочных занятий. Учебно-тренировочные группы в других образовательных учреждениях создаются на основе договоров, заключаемых с администрацией этих учреждений, которые предусматривают создание необходимых условий для учебно-тренировочных занятий. Учебные группы по месту жительства создаются при наличии помещений, отвечающих санитарно-гигиеническим нормам и переданных Учреждению на правах оперативного управления.

3.10. Для зачисления детей в школу представляются следующие документы:

- заявление родителей (законных представителей) на имя директора;
- копия свидетельства о рождении ребенка;
- паспорт родителей (законных представителей);
- медицинская справка.

3.11. Приём заявлений в Учреждение производится с 1 сентября, текущего года. Зачисление в МБОУ ДОД ДЮСШ ИВС - до 31 августа текущего года по мере поступления заявлений.

3.12. В группы начальной подготовки принимаются дети, достигшие возраста 7 лет и не имеющие медицинских противопоказаний

3.13. Учреждение может установить форму приема в учебно-тренировочные группы (тестирование, собеседование и т. п.) при отсутствии у претендента классификационных документов.

3.14. Соответствующий уровень подготовки ребенка может позволить последнему быть зачисленным в группу более высокого уровня обучения.

3.15. При приёме граждан в Учреждение последнее обязано ознакомить его и (или) его родителей (законных представителей) с Уставом Учреждения, лицензией на право ведения образовательной деятельности, образовательной программой, реализуемой Учреждением и другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса. Ознакомление с

Уставом производится при заключении договора между Учреждением и родителями (законными представителями), о чем делается отметка в договоре.

4. Условия и порядок перевода на следующий этап(год)обучения учащихся МБОУ ДОД ДЮСШ ИВС

4.1. Перевод учащихся на следующие года обучения производится администрацией Учреждения на основании решения тренерского совета при условии выполнения программных требований и отсутствия медицинских противопоказаний.

4.2. На учебно-тренировочный этап переводятся учащиеся, прошедшие не менее двух лет необходимой подготовки в группе начальной подготовки и выполнившие контрольно – переводные нормативы.

4.3. На этап спортивного совершенствования переводятся спортсмены из учебно-тренировочных групп:

- а) обучавшиеся в МБОУ ДОД ДЮСШ ИВС не менее двух лет в учебно-тренировочной группе под руководством одного тренера-преподавателя;
- б) выполнившие (подтвердившие) спортивный разряд Кандидата в мастера спорта;
- в) выполнившие показатели, предусмотренные программным планом подготовки на каждого учащегося по объему и участию в соревнованиях (подтверждение протоколами соревнований);
- г) перевод по годам обучения на этом этапе осуществляется при условии положительной динамики прироста спортивных показателей спортсмена.

4.4. На этап высшего спортивного мастерства переводятся перспективные спортсмены, выполнившие (подтвердившие) требования норматива Мастера спорта России, Мастера спорта международного класса, члена сборной команды России. Возраст спортсмена ограничивается на основании положений Устава.

4.5. В случае невыполнения требований для перевода в группы следующего этапа либо года обучения на учебно-тренировочном этапе, этапах спортивного совершенствования и высшего спортивного мастерства (в отдельных случаях) администрация МБОУ ДОД ДЮСШ ИВС может оставить на повторный год обучения учащегося, не выполнившего требований для обучения на этом этапе, или перевести его в спортивно-оздоровительную группу.

4.6. Перевод учащегося на следующий этап (год) обучения, оставление на повторный год обучения производится на основании:

- протоколов контрольно-переводных нормативов;
- протоколы соревнований;
- заявления о переводе от тренера преподавателя;
- решения тренерского совета по виду спорта;
- приказа о переводе учащегося за подписью директора МБОУ ДОД ДЮСШ ИВС.

4. Порядок учета движения обучающихся

4.1. Тренер-преподаватель:

- вносит данные обучающихся в списочный состав журнала учета работы группы, в случае изменения состава обучающихся в течение учебного года, выбывшие отмечаются, а вновь принятые вносятся в список обучающихся с указанием даты поступления;
- готовит отчет в конце каждого полугодия по движению обучающихся с указанием причин ухода.

4.2. Заместитель директора по учебно-воспитательной работе:

- изучает образовательные запросы детей, их родителей и социума, с целью выявления социального заказа, определения численности контингента;
- проводит собеседование с тренерами-преподавателями по вопросам сохранности контингента, эффективности работы с родителями;
- готовит проекты приказов на прием и отчисление обучающихся;
- по результатам комплектования Учреждения представляет в управление образования отчет о комплектовании на начало учебного года.

4.3. Директор:

- утверждает приказы на прием и отчисление обучающихся;
- анализирует причины отчисления обучающихся.

5. Условия и порядок отчисления учащихся МБОУ ДОД ДЮСШ ИВС

5.1. Обучающиеся могут быть отчислены из Учреждения:

- за систематические пропуски учебно-тренировочных занятий без уважительных причин;
 - по собственному желанию с согласия родителей (законных представителей);
 - в связи с изменением места жительства по согласованию с родителями;
 - при наличии медицинского заключения, препятствующего обучению;
- в связи с переходом в другое учебное заведение;
- в случае выбывания (отчисления) учащихся на этапах учебно-тренировочном, спортивного совершенствования, высшего спортивного мастерства по причине невыполнения ими требований по спортивно-технической подготовке, систематических пропусков учебно-тренировочных занятий, нарушения режима и т.д., в течение учебного года могут быть заменены учащимися, выполнившими требования для данной группы;
 - в случае несоблюдения правил внутреннего распорядка учащихся МБОУ ДОД ДЮСШ ИВС.

5.1. 5.2. Отчисление учащегося производится на основании:

- решения Тренерского совета, в котором зафиксированы причины отчисления учащегося (медотвод, пропуски УТЗ и т.п.);
- заявление родителей (в случае ухода из МБОУ ДОД ДЮСШ ИВС по собственному желанию);
- заявление тренера – преподавателя;
- отчисление учащихся оформляется приказом директора и доводится до сведения родителей (законных представителей) детей.